



## PROCEDURA PRIVIND

### OCUPAREA POSTURILOR REZERVATE DE PROFESOR METODIST

#### Scopul procedurii operaționale

Procedura stabilește condițiile și etapele ce trebuie parcurse pentru încadrarea pe post rezervat de profesor metodist și responsabilitățile persoanelor implicate.

#### Domeniul de aplicare

- Conducerea Casei Corpului Didactic Buzău coordonează procesul de numire pe perioadă determinată pe un post rezervat de profesor metodist.
- Procedura se aplică de director, în calitate de angajator și consiliul de administrație al CCD Buzău, în calitate de organ de conducere cu rol de decizie în domeniul administrativ.

#### Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I Nr. 18/10.01.2011;
- Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr.5554/07.11.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic și a Metodologiei de încadrare a personalului didactic și didactic auxiliar în casele corpului didactic.

#### Precizări privind încadrarea personalului didactic în Casa Corpului Didactic

Casa Corpului Didactic își poate angaja profesori-metodiști conform art. 247 lit. i) din Legea nr. 1/2011. (Secțiunea 2, Art. 32 din Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic – OMECTS nr. 5554/07.10.2011).

Ocuparea posturilor vacante de profesor-metodist constituite în normă întregă se realizează prin concurs specific, pe baza metodologiei elaborate de Direcția generală Management, resurse umane și rețea școlară din cadrul Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prevăzută în anexa care face parte integrantă din regulament.

În situația în care postul/funcția de profesor-metodist nu se ocupă prin concurs, directorul casei corpului didactic poate numi, în baza unei proceduri interne, prin evaluarea candidaților, un cadru didactic titular cu minimum gradul didactic II, pe durata rezervării postului/până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar. (Art 48, alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic – OMECTS nr. 5554/07.10.2011).

Cadrul didactic titular în învățământul preuniversitar și angajat la casa corpului didactic beneficiază de rezervare a catedrei, în condițiile legii.

Personalul didactic titular în învățământul preuniversitar care solicită ocuparea unui post didactic de profesor-metodist rezervat, pe perioadă determinată, trebuie să facă dovada certificată a competențelor și condițiilor descrise în regulamentul de funcționare a Casei Corpului Didactic – Art 46, după cum urmează:

**Domeniile de competență pentru profesorul-metodist sunt următoarele:**

**a)** testarea, prin investigații pe teren, în colaborare cu inspectorii școlari de specialitate, inspectorul responsabil cu dezvoltarea profesională, directorii unităților de învățământ, responsabilii cu formarea continuă din școli, a nevoii reale de formare continuă la nivel individual și la nivelul unităților de învățământ;

**b)** identificarea și valorificarea resurselor umane, identificarea formatorilor;

**c)** întocmirea unor proiecte de programe de formare continuă;

**d)** prezentarea proiectului de program de formare consiliului de administrație al casei corpului didactic, care avizează includerea programului în cadrul ofertei de formare a instituției;

**e)** monitorizarea/evaluarea derulării programului de formare continuă;

**f)** asigurarea consilierii metodologice a acțiunilor de formare continuă în afara casei corpului didactic, în unități școlare, în zone defavorizate, organizate de alți furnizori de formare continuă acreditați, societăți profesionale, asociații, fundații, organizații neguvernamentale etc.;

**g)** organizarea de activități metodice, științifice și culturale;

**h)** implementarea de proiecte educaționale.

**Condiții de încadrare pentru profesorul-metodist:**

**a)** studii universitare, cu diplomă de licență, corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar;

**b)** titular în învățământul preuniversitar;

**c)** cel puțin gradul didactic II în învățământ;

**d)** vechime în muncă de minimum 6 ani, cu competențe dobândite în managementul educațional, managementul de proiect, precum și competențe dobândite în activitatea cu adulții în domeniul formării continue;

**e)** calificativul "foarte bine" în ultimii 5 ani.

Norma de activitate a profesorului metodist este de 40 de ore săptămânal, cu obligație de predare la catedră a 2-4 ore săptămânal, în specialitatea înscrisă pe diploma de studii (Art 47 din Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic – OMECTS nr. 5554/07.10.2011).

**Condiții de aplicare a prezentei proceduri:**

În baza prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic, toate posturile vacante/rezervate de profesor-metodist se ocupă prin concurs specific, reglementat de metodologia cuprinsă în Anexa 1 din OMECTS nr. 5554/07.10.2011).

Data concursului specific este stabilită de directorul casei corpului didactic și aprobată de consiliul de administrație al instituției.

**Dosarul depus de candidați la înscriere conține următoarele acte:**

- a) cerere de înscriere;
- b) scrisoare de intenție;
- c) certificat medical;
- d) curriculum vitae - susținut de documente doveditoare;
- e) copie de pe diploma de studii și foaia matricolă;
- f) copie de pe certificatele de acordare a gradelor didactice;
- g) copii de pe diplomele/certificatele de absolvire/parcurgere a unor cursuri sau stagii de formare;
  
- h) adeverință de vechime în învățământ;
- i) adeverință care să ateste calificativul "foarte bine" obținut în ultimii 5 ani;
- j) acte, în copie, de dovedire a identității.

**Probele de concurs și evaluarea candidaților**

Concursul specific pentru ocuparea posturilor de profesor-metodist vacante/rezervate de la casa corpului didactic cuprinde următoarele probe:

- a) interviu care cuprinde susținerea de către candidat a scrisorii de intenție și verificarea competențelor candidaților privind: analiza nevoilor de formare continuă, proiectarea și organizarea de programe de formare continuă, managementul formării continue, utilizând mijloace specifice interviului.
- b) analiza și evaluarea curriculumului vitae.

Durata interviului va fi de maximum 20 de minute.

Punctajul maxim la evaluarea interviului este de 30 de puncte (10 puncte/evaluator) iar punctajul minim de promovare a interviului este de 21 de puncte.

Punctajul maxim la evaluarea CV-ului este de 30 de puncte (10 puncte/evaluator) iar punctajul minim de promovare este 21 de puncte.

**Punctajul minim de promovare a celor două probe ale concursului specific este de 42 de puncte.**

**Comisia de concurs** este formată din directorul casei corpului didactic în calitate de președinte și doi membri ai consiliului de administrație.

Secretarul comisiei de concurs este un reprezentant al casei corpului didactic.

Secretarul comisiei de concurs nu participă la evaluarea candidaților.

Comisia de concurs este numită prin decizia directorului casei corpului didactic cu avizul inspectorului școlar general.

La lucrările comisiei au dreptul să participe, cu statut de observatori, reprezentanții sindicatelor reprezentative, conform legii. Aceștia au acces la toate documentele comisiei și pot consemna propriile observații cu privire la desfășurarea concursului în procesul-verbal încheiat de comisie.

Comisia numită își asumă responsabilitatea derulării concursului, cu respectarea legislației în vigoare.

Directorul Casei Corpului Didactic Buzău răspunde de organizarea și desfășurarea etapei de înscriere a candidaților.

### **Dispoziții finale**

Dosarele pentru ocuparea posturilor de profesor-metodist rezervate pe perioadă determinată se depun la Casa Corpului Didactic Buzău până la data de 10 august 2018.

**Susținerea probelor va avea loc pe data de 24 august 2018, începând cu ora 10.00.**

Profesorii-metodiști declarați admiși la concursul specific pe posturi rezervate încheie un contract individual de muncă cu directorul casei corpului didactic pe perioadă determinată. Directorul Casei Corpului Didactic Buzău comunică, în scris, Inspectoratului Școlar Județean Buzău situația angajării pe posturi didactice rezervate a candidaților validați după concurs.

**Directorul Casei Corpului Didactic Buzău,**

**Prof. Ion VASILE**